

令和7年(2025年)度役員・関係者各位

令和 7年 2月 2日

逆瀬台小学校区まちづくり協議会
「ゆずり葉コミュニティ」
会長 石谷 清明
TEL 0797-20-5054

逆瀬台小学校区まちづくり協議会「ゆずり葉コミュニティ」
2月度 役員会

日 時：令和7年2月2日（日）10時～12時

会 場：逆瀬川グリーンハイツ集会室

《 議 題 》

1.報 告 及 び 連 絡

- (1)「12月度定時役員会」及び「1月度代表者交流会」議事録 P1～P5 (会長)
- (2) 令和7年4月1日発行「ゆずり葉だより」第119号について (事務局長)
 - ①記事原稿締め切り：2月15日（土）。
 - ②納品：3月19日(水)正午 ⇒ 午後より、随時引き取りしてください。
 - ③引取り場所⇒前回同様・戸建て及び宝梅園団地 ⇒ 阪急逆瀬台マンション1階ロビー
・白瀬川沿い8マンション ⇒ グリーンハイツ管理人室前
- (3)①令和6年度「活動助成金報告書」、「経理支払い票」（領収書貼り付け）提出については令和7年2月14日(金)締め切り厳守。
②令和7年度「活動助成金申込書」は3月31日（月）締め切り厳守。 (用紙同封)
- (4)「まちづくり計画」について、説明。 (宝塚市市民協働推進課)

2.議 案

- (1)令和7年度総会(定時役員会)：令和7年4月12日(土)10時～予定(改めて、通知します。)
- (2)令和7年度役員及び委員の選出⇒1月17日(金)5役会で、相談役含む4役は留任。
本役員会では、広報、書記、会計、施設、監査役の各委員について、ご承認願いたい。
なお、各自治会（管理組合）で、ゆずり葉コミュニティ担当役員が変更になった場合は速やかに、石谷まで、役職、氏名、住所、電話、メールを連絡お願いします
- (3) 令和6年度活動報告及び会計報告の作成⇒活動報告・会計報告締切⇒2月14日(金)（上記1の(3)）、最終会計精算⇒2月25日(月)
- (4) 令和7年度定時役員会(総会)議案書(事業報告・決算・事業計画・予算・役員委員)⇒4月初旬配付。(事業報告・決算(案)については、「ゆずり葉だより」4月号に掲載します。)
- (5) 令和6年度「まちづくり計画」事業報告と令和7年度事業計画について議案書に掲載。
- (6)宝塚市補助金第5条1項1号、2号、3号申請⇒4月初旬 事業内容：継続申請。

以上

逆瀬台小学校区まちづくり協議会「ゆずり葉コミュニティ」役員会

1 令和6年12月度 役員会 議事録

日時： 令和6年12月6日(日) 9:50～ 11:30

場所： 逆瀬川グリーンハイツ集会室

出席者： 会場：

自治会/管理組合： 石谷【記】、濱崎、久保、中村恭、柳瀬、中村一、佐野、稲垣、築野、菅原、小林、奥田、国分、大迫、中川、窪田、沖田、鞍岡

行政： 公手(市民協働推進課)、坂本(市協働のまちづくり推進担当)
中村、森本(公園河川課)

社協： 岸本

宝塚市親子育て支援グループ「かぼちゃ」 山口

(敬称略、順不同)

最初に

(1) 宝塚市親子育て支援グループ「かぼちゃ」 山口

「クリスマス会」ご案内 12/16(月)10時 逆瀬台デイサービスセンター、

12/23(月)10時 ウエル西山(西山小学校内)

チラシの掲示のご依頼。

宗教団体と間違われてしまうこともある中で、地域に掲示していただいていることで、安心してご案内ができる。

(2) 宝塚市公園河川課 中村、森本

・「パークマネジメント計画及び公園区計画、モデル地区選定について」説明(資料参照)

・公園河川課より、パークマネジメント計画と公園区計画、モデル地区選定について

逆瀬台小学校区は、アドプトに取り組んでくださっている団体も多い。

【背景・課題として】：

市として画一的なルールを設けてきたことで、全て同じような公園になっている。公園がうまく活用されていない。

また、アドプト団体も減っている。(今年度は65公園→59公園に)

アドプト団体や、市内の公園を利活用いただく地域団体の活性化も目的。

【役員の声として】： 社協 岸本さんのメモを参考にしました。

・既にアドプトに取り組んでいる団体もある中で、本当にそれぞれの活動を見ているのか。パークマネジメント計画を進めていくのであれば、なるべく足を運んで、市には現状をみてほしい

・公園アドプトに取り組んできたのは自治会が主。今まで任意団体での登録は、市は「自治会を通してほしい」と返答してきた。今後は柔軟な対応をしてほしい。

・協力したいと思える雰囲気づくりから取り組んでほしい

・既に、年に何度か清掃や除草に入っているとのことだが、いつごろなのか

→除草は5月中旬～6月中旬／8月中／11月～1月 の年3回。逆瀬台小学校区はシルバー人材センターの方々に依頼している

・前回の NW 会議で、自治会の課題を話し合い、担い手不足が大きな課題として挙がっていた。若い人はどうしても入ってこない現状がある。「協働」というよりも、市として、予算化するなど引っ張ってほしいと考えている。

・今後の進め方については、当「まち協」は、宝塚市の提案を承認したわけではなく、今日の役員の声も含めて、話し合いを続け、当「まち協」としての考え方をまとめたいと考えています。

1, 連絡・報告:

- (1) 10/6(日)定例役員会議事録概要 (石谷 会長)
- (2) 10/9(水)及び11/13(水)「まちづくり協議会代表者交流会」議事概要 (石谷 会長)
- (3) 「令和6年度活動支援助成金」報告手続き締め切りは、令和7年2月14日(金) 締め切り。

提出物: ①活動報告書②経理伝票③領収書

提出先: 阪急逆瀬台マンション505 石谷のポストへ (石谷 会長)

- (4) 「まちづくり計画」について (石谷 会長)
10/6(日)「福祉ネットワーク会議」、10/23「県宝防災講話」、11/11(月) 宝塚ゴルフ倶楽部への合同避難訓練実施(室崎先生防災講話)、今後12/6 第2回「特殊詐欺講座」を予定。
「各公園の整備(パークマネジメント計画について)」市役所公園河川課が説明。
第2地区自治会連合会と共催の逆小人権啓発研修会 7/30「LGBTQについて」
9/25「オンライントラブルについて」、10/9「サイバーセキュリティについて」
- (5) 「ゆずり葉だより」令和7年1月1日新年第118号について (濱崎 事務局長)

①記事原稿は11/15(金)に締め切らせて頂きました。多くの原稿を有難うございました。

② 「ゆずり葉だより」納品:12/18(水)正午 ⇒ 午後より、随時お引き取りください。

③ 引取り場所⇒前回同様です。・戸建て及び宝梅園団地 ⇒ 阪急逆瀬台マンション1階ロビー
(いつでも開いています)

・白瀬川沿い8マンション ⇒ グリーンハイツ管理人室前

(引き取りは平日と土曜日の9時から17時。

その他の時間はシャッターが降りています。)

2, 議案

・令和7年度「ゆずり葉コミュニティ」会長選出について (濱崎 事務局長)

10月31日(木)5役会において、会長候補として、石谷現会長を引き続き留任していただく案を取りまとめましたことを、議案として提出し、全員一致で承認されました。

3, 連絡事項

・西山住宅の消防、防災訓練について

(西山住宅 鞍岡)

12月15日(日)14時に、非常ベルを鳴らすとともに開始します。

それに伴い、非常ベルの作動テストを12月4日(水)13時に行います。

近隣住宅の方々にはご迷惑をお掛けするかも知れませんが何卒ご協力宜しくお願いします。

・防災マニュアルについて→売布の防災マニュアルを共有したい。

・阪急アヴェルデの神戸アロージャズ奏者によるクリスマスジャズコンサートについて (アヴェルデ 大迫)

12/22(日)13時～ 会場:阪急アヴェルデ管理棟

・「第1回宝塚市マンション・集合住宅サミット」のご案内について (社協 岸本)

令和7年1月24日 14時～ 会場: 中央公民館1階ホール

・最後に、役員全員集合写真撮影⇒「ゆずり葉だより」118号 令和7年1月1日配付に掲載予定。

・次回役員会は、令和7年2月2日(日)



←当日資料は左記の二次元コード又は以下の方法から（みんなのまちづくり協議会ポータルサイトリンク）
インターネットから「みんなのまちづくり協議会ポータルサイト」→「資料一覧」→「代表者交流会資料一覧」
【掲載時期】当日資料：代表者交流会終了2日後 議事概要：翌月の代表者交流会終了2日後

令和6年度 第9回まちづくり協議会代表者交流会

日時：令和7年（2025年）1月8日（水）14時00分～16時00分

場所：宝塚市役所 第2庁舎 会議室A・B

1. 市長挨拶（5分）
2. 宝塚市の財政状況について（30分）
第2部 これからの時代にふさわしい行財政経営の実現に向けて
◆説明 15分+質疑応答 15分
3. 宝塚市まちづくり協議会代表者交流会（令和6年度・第7回）議事概要の確認（1分）
4. 部活動の地域移行について（教育委員会）（30分）
◆説明 15分+質疑応答 15分
5. パークマネジメント計画に関する説明における意見集約等について（報告）（公園河川課）（10分）
6. 健康たからづか21（第三次）（案）のパブリック・コメントの実施及びアンケート調査結果の報告とお願いについて（健康推進課）（20分）
◆説明 10分+質疑応答 10分
7. 地域ごとのまちづくり計画（10分）
 - (1) 地域ごとのまちづくり計画令和6年度進捗確認の実施について（5分）
 - (2) 「推進シート」及び「対話シート」の状況報告（5分）
◆市民協働推進課から状況報告を行った後、意見交換していただきます
8. 宝塚NPOセンターからのお知らせ（3分）
 - (1) 2/15（土）開催自立支援セミナー「ひきこもりの子の心の声を聴く～家族にできるコト～」のご案内
9. 社会福祉協議会からのお知らせ（3分）
 - (1) 「クールシェアたからづか2024」報告
 - (2) 「一緒に考えよう災害時のこと」ご案内
 - (3) 「赤い羽根共同募金 公募配分中止について」ご案内

10. その他

11. 今後の日程

◆配布資料A「令和6年度(2024年度)のまちづくり協議会代表者交流会の開催日程(令和7年(2025年)1月8日時点)」のとおり

《配布資料A》

- ・宝塚市まちづくり協議会代表者交流会(令和6年度・第7回)議事概要(案)
- ・【地域ごとのまちづくり計画】令和6年度進捗確認シートの配布及び進捗管理の実施について(ご依頼)
- ・令和6年度進捗確認シート ※まち協ごと
- ・(記載例)進捗確認シート
- ・ひばり(対話シート)
- ・安倉(推進・対話シート)
- ・令和6年度(2024年度)まちづくり協議会代表者交流会開催日程(令和7年(2025年)1月8日時点)

《配布資料B》

- ・宝塚市の財政状況について(第二部)
- ・令和6年度事務事業見直し
- ・まちづくり協議会代表者会からの質疑事項及び回答一覧
- ・部活動地域移行基本方針(教育委員会)
- ・パークマネジメント計画に関する説明における意見集約等について(報告)(公園河川課)
- ・健康たからづか21(第3次)に係るパブリック・コメント実施とアンケート調査結果の報告及びお願いについて(健康推進課)
- ・健康たからづか21(第3次)パブリック・コメント募集(健康推進課)
- ・健康たからづか21(第3次)概要版(健康推進課)
- ・R6年度_自立就職支援セミナーチラシ(宝塚NPOセンター)
- ・クールシェアたからづか_報告書(社会福祉協議会)
- ・一緒に考えよう災害時のこと(社会福祉協議会)
- ・赤い羽根共同募金公募配分中止について(社会福祉協議会)

宝塚市まちづくり協議会代表者交流会（令和6年度・第7回）議事概要

日 時 令和6年（2024年）11月13日（水）14:00～16:00

場 所 宝塚市役所第二庁舎1階 会議室A・B

出席者

<まちづくり協議会>

まちづくり協議会名	参加者名・役職	参加方法	
		対面	オンライン
仁川まちづくり協議会	綿 昭人会長	●	
宝塚市高司小学校区まちづくり協議会	川島 昭会長	●	
宝塚市良元地区まちづくり協議会	平田 武二会長	●	
宝塚市光明地域まちづくり協議会	小林 敏明会長	●	
宝塚市未成小学校地域まちづくり協議会	加藤 富三会長	●	
宝塚市西山まちづくり協議会	久保田 洋一会長	●	
まちづくり協議会コミュニティ末広	豊田 茂男代表	●	
宝塚第一小学校区まちづくり協議会	山本 敏晴会長	●	
逆瀬台小学校区まちづくり協議会	石谷 清明会長	●	
宝塚市すみれが丘小学校区まちづくり協議会	島津 早苗代表		
宝塚小学校区まちづくり協議会	喜多 毅会長	●	
売布小学校区まちづくり協議会	赤阪 俊一会長	●	
小浜小学校区まちづくり協議会	藤本 真砂子会長	●	
宝塚市美座地域まちづくり協議会	糸瀬 豊光代表	●	
安倉地区まちづくり協議会	岡本 康夫会長 山本 明信副会長	●	
宝塚市長尾地区まちづくり協議会	阪上 良彦会長	●	
中山台コミュニティ	松下 義弘会長	●	
宝塚市山本山手地区まちづくり協議会	奥野 廣明政策室長	●	
宝塚市長尾台小学校区まちづくり協議会	前田 幸夫会長		
宝塚市西谷地区まちづくり協議会	二井 久和会長	●	

<その他>

山崎市長

市民交流部 総谷部長、藤田次長

市民協働推進課 新城課長、岡田係長他

財務担当 吉田部長、喜多次長

経営改革推進担当 田外課長

業務改革推進課 中瀬係長

都市安全部 江崎部長

公園河川課 雑賀課長、児玉係長、藪内職員

宝塚NPOセンター 平岩氏

宝塚市社会福祉協議会 太田係長

傍聴者 なし

議事概要（要旨）

1. 宝塚市の財政状況について

市長より、標記について、配布資料に基づいて説明があった。意見交換の内容は以下のとおり。

- ア 先ほど市長から説明いただいた話を全市民がどこまで理解できるか。今後の計画も含めて市民に説明して理解を得ていくことが必要だと思う。そのあたりをお願いしたい。
- イ （市長）できるだけ多くの市民の方にご理解いただき、ご協力いただかなければならない。広報担当課、事業担当課が説明する機会をいただきながら、ご理解いただける方策をとっていく。
- ウ このような話をしていただき有難く思う。財政難の問題は山崎市長就任前からあり、問題を先送りにしてきたため、市立病院建て替えとクリーンセンター建て替えが同時になってしまった。問題は税金が全く伸びていないこと。固定資産税が伸びないのは道路等のインフラに投資してこなかったため。宝塚市の場合、民生費の出費が全国平均より多い。それがずっと続いていて、道路や商工費、教育費に全く使われていなかったつけがまわってきている。このつけがまわってきていることを本来ならば市民に早く伝えるべきであった。やっと今日の代表者交流会で共通認識できて良かったと思う。市の財政状況が非常に厳しいということを認識して、住民みんなで考えていかないといけないと思う。
- エ （市長）税金が横這いであるという課題から脱却するには、税金以外から財源を確保する必要がある。財源確保のため、国の機関に直接伺い、要望をしている。今後も要望を続けていく。
- オ （座長）来年1月までに財政状況に関する質問があれば市民協働推進課を通して提出してもよいか。
- カ （市長）承知した。
- キ （市民協働推進課）事務手続きを検討し、市民協働推進課からご連絡する。

2. 宝塚市まちづくり協議会代表者交流会（令和6年度・第5回）議事概要の確認

各まちづくり協議会代表者により、上記議事概要の確認が行われ、ホームページへ公開することが承認された。

3. パークマネジメント計画にかかる各まちづくり協議会への訪問・説明の進捗について（公園河川課）

公園河川課より、標記について、配布資料に基づいて説明があった。意見交換の内容は以下のとおり。

- ア 11月11日に第3回審議会に傍聴へ行った。地域への説明や意見交換を1年間何もしてこなかったというのは個人的にもったいなかったと思う。公園をよくしていこうと呼びかけが出来なかったということは悔やまれる。地域で盛り上げる熱意を持てるように地域は頑張りたいと思うし、これまで公園整備を頑張ってきた方々のやる気を削がないように進めていただきたい。

4. 防災について

(1) 防災の取り組み事例共有③（安倉）

安倉地区まちづくり協議会より、標記について、配布資料に基づいて説明があった。意見交換の内容は以下のとおり。

- ア 学校のマニュアルは皆さん見られたことはあるか。一番心配なのは子どもたちへの対応をどうするか。学校の運営マニュアルを見て調整しないと、昼間に災害が起こった際に帰宅困難になった児童の対応等もある。総合防災課から学校の運営マニュアルはいただけるのか。
- イ 防災訓練を地域だけで行う地域もあれば、学校も一緒に行う地域もあり様々だと思う。どういう内容で訓練を行うかは検討が必要かと思う。
- ウ (安倉) 学校の避難マニュアルについて、安倉小学校の校長先生から伺った話では、マニュアルは教育委員会からでているとのことだったが、地域に公開することは難しい。ただ、教育委員会に話を聞くことはできる。
- エ (市民交流部) 長尾地区や末成は学校の先生も巻き込んで学校の施設利用計画を作成していただいた。現在は、学校内も教室の配置等が変更されているため作成し直さないといけないと思っていると地域の方から話を伺っている。また、地区防災計画を作成いただくと1小学校区につき50万円の補助金がでる。
- オ (安倉) 備品購入にあたっては、運営委員会、安全防犯部会で議論を行った。安倉地区には小学校が2校あるため、2校平等に備品を配置する予定。発電機の購入も検討したが、メンテナンス等のことを考慮してポータブル電源を購入し、学校の電気インフラをフォローできるようにした。トイレの問題は、ポータブルトイレを準備した。また、体育館に設置する間仕切り壁として、水道管のパイプを購入し、間仕切りになるようDIYを行った。間仕切りの幅を狭くすればトイレとしても活用できる。
- カ 間仕切り壁は自分たちでも作れそうだった。それはどこで見ることができるか。
- キ (安倉) 11月17日に避難訓練を行う。そこで現物を見ていただける。

(2) 代表者交流会ワークショップについて

市民協働推進課より、標記について、配布資料に基づいて説明があった。

5. 地域ごとのまちづくり計画

(1) 地域ごとのまちづくり計画後期計画(R8~R12)の策定について

市民協働推進課より、標記について、配布資料に基づいて説明があった。意見交換の内容は以下のとおり。

- ア まちづくりは市がやるべきだと思う。地域がしていくことは、地域のにぎわいづくりや防災、防犯に関することである。配布資料を見ると何のために計画策定をするのか、非常に負担感が大きい。もう一つは、宝塚市をどうするのかという大きな旗がない。今後5~10年で宝塚市をどうしていくのかという旗を立てて、地域はその旗に向かって活動していく。学校問題等は行政が解決すべきことだと思うが、地域にその負担がきていることについては考え直していただきたい。何のためにやるのかという目的がはっきりしない。作業に過ぎないと思うため、もっとシンプルにしていきたい。
- イ 実務的にどれくらい手を取られるのかが想像できなかった。できたら資料作りにかかる手間は減らしてもらいたい。重要なことは各取り組みを実現していくことである。
- ウ (市民交流部) 基本的に「継続」となっている取り組みについてはそのまま継続し、現実的に解決が不可能な項目は削除、新たに追加する項目があれば追加する等の見直しを行っていただきたい。担当次長も会議に出席して支援をさせていただき、シートへの入力等が必要ならば地域担当職員が担う。地域の方々の負担がないように進めていきたいと考えている。

エ (座長) 地域によって項目数も違い、負担感もそれぞれである。どのように進めていくかは半年かけて検討していけばいいと思う。

オ (市民協働推進課) 地域の方々の負担感を軽減していけるよう検討して資料を作成した。今後、毎月の定例会で地域担当職員から説明をさせていただく。地域の方々のご意見も反映して計画策定をどのように進めていくのかをまとめたガイドラインを作成する予定である。

(2) 「推進シート」及び「対話シート」の状況報告

座長より、宝塚市すみれガ丘小学校区まちづくり協議会、宝塚小学校区まちづくり協議会、安倉地区まちづくり協議会、中山台コミュニティの推進シート及び対話シート配布の共有があった。

6. 地域活動について

(1) 「魅力的・特徴的なまち協活動（多様な世代の参加につながった事例、負担軽減・事務効率化を図った事例等）」についての紹介・質疑応答（光明）

【光明地域まちづくり協議会】

(発表)

代表者より、配布資料に基づいて発表を行った。

7. 市民協働推進課からのお知らせ

市民協働推進課より、以下について、説明を行った。

(1) グループトークのテーマ希望について (12/13 (金) ｽ)

8. 宝塚NPOセンターからのお知らせ

宝塚NPOセンターより、以下について、報告があった。

(1) 「資金調達のキノ」講座開催について

9. 社会福祉協議会からのお知らせ

社会福祉協議会より、以下について、報告があった。

(1) ぼうむVo1. 12について

10. その他

11. 今後の日程

市民協働推進課より、配布資料に基づき、今後の開催予定について周知があった。