

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年(2025年)6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法

- ①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、

- 入力（記載）してください。

- ②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を記入（記載）してください。

- 列目)」に「希望の優先順位(数字)」又は「●印を入力(記載)してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考(進捗確認)」欄(以下表の右
から4列目)に記載してください。

基礎	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実現できており（一部実現を含む）、次年度以降も引き継ぎ取り組むもの
調整中	取り組みの実現に向けた検討中（実現中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】

2024/7/10 現在

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年(2025年)6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法

- ①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、
入力（記載）してください。

②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5
列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。

③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右
から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したもの。譲歩やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実践できており（一部実践を含む）、次年度以降も引き継ぎ取り組むもの
調整中	取り組みの実践に向いて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

2024/7/10 現在

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくもの

【入力（記載）方法】

- ①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、
入力（記載）してください。
②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5
列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●印を入力（記載）してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右
から4列目）に記載してください。

基準		
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの	
継続	取り組みを実践できており（一部実践を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの	
調整中	取り組みの実践に向けて検討中（対話中）のもの	
未着手	着手できていないもの	

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号(全 体)	まち協 コード	まち協	取組 番号(ま ち協 ご と)	内容	種別	スケジュール（西暦）						役割分担 (協働の領域)			備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄				
						第6次総合計画（前期）						① 市民	② 主に 市民	③ 市民と 行政	④ 主に 行政	令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄							
						20 20 年度	20 21 年度	20 22 年度	20 23 年度	20 24 年度	20 25 年度					評価			備考（進捗確認）							
971	17	中山台	11	1-1-2 防災体制の充実	②災害への備えを強化	(11)各地域で防災・減災対策を強化します。住民に対してはハザードマップ、土砂災害等の危険地域、地区内の給水拠点、AED・配達箇所など各種の情報、災害に関する各種データなどを周知徹底するように努めます。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
972	17	中山台	12	1-1-2 防災体制の充実	②災害への備えを強化	(12)指定避難所や一時避難所など避難場所は全地域で再検討し、公園の活用やベットの避難所なども含め新たな避難所対策をまとめます。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
973	17	中山台	13	1-1-2 防災体制の充実	③土砂災害等の危険箇所の対策	(13)土砂災害が懸念される場所・土砂災害警戒区域以外に土砂災害特別警戒区域が平成30年に追加指定されました。周辺傾斜地の実地調査を継続し、特に特別警戒区域では早急に対策を実施する必要があります。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
974	17	中山台	14	1-1-3 防犯対策の強化：地域が一体となった防犯活動への取り組み		(14)地域の防犯関係団体の連絡体制強化 地域の安心・安全対策は、行政や自治会、住民有志（ボランティア）などが連携し取組みを強化し、地域の安全に関する情報交換や対策を講じます。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくもので

【入力（記載）方法】
 ①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、
 入力（記載）してください。
 ②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
 ③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準		
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの	
継続	取り組みを実践できており（一部実践を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの	
調整中	取り組みの実践に向けて検討中（対話中）のもの	
未着手	着手できていないもの	

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号（全体）	まち協コード	まち協	取組番号（まち協コード）	具体的な取り組み										令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄						
				基本目標	内容			種別	スケジュール（西暦）					役割分担（協働の領域）		備考	評価	次年度対話希望（優先順位又は●を要入力）	備考（進捗確認）	評価	次年度対話希望（優先順位又は●を要入力）	備考（進捗確認）	
					大	中	小		2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度	①市民	②主に市民と行政							
975	17	中山台	15	1-1-3 防犯対策の強化：地域が一 体となった防犯活動への取り組み					(15) 地域の安心・安全対策を強化 自治会が中心になり、各地域の防犯パトロール、青色防犯パトロール、朝い大の散歩を兼ねたパトロールなど多面的な活動を広げます。	○	○	○	○	○	○	○	○		継続			継続	
976	17	中山台	16	1-1-3 防犯対策の強化：地域が一 体となった防犯活動への取り組み					(16) 防犯カメラを増設 現在、防犯カメラは11箇所に設置されていますが各地区の主要箇所に設置を検討し防犯対策を強化します。	○	○	○	○	○	○	○	○		継続			継続	
977	17	中山台	17	1-2 防犯対策：交番機能の充実、 空き交番状態の解消					(17) 中山台交番には相談員1人（午前9時から午後4時までの勤務）、監視官1人の人が配置されており、発生した事件への対応、犯罪予防、地域内のパトロールなどを実施していますが、少人数の為、交番を空けることが多いようです。1万3千人の街には配置数が十分とは言えません。配置数を含む交番の機能をさらに強化する必要があります。	○	○	○	○	○	○	○	○		継続			継続	
978	17	中山台	18	1-3 交通安全対策 1-3-1見通しの改善					(18) 車道の整備、改善 経年劣化した車道路面の張替えや、冬季の凍結時や大雨の時には危険であり滑り止めなどの改修整備が必要です。	○	○	○	○	○	○	○	○		継続			継続	
979	17	中山台	19	1-3 交通安全対策 1-3-1見通しの改善					(19) 中山台交差点手前からの下り車線の対向車両に対する見通しの改善に努めます	○	○	○	○	○	○	○	○		継続			継続	
980	17	中山台	20	1-3 交通安全対策 1-3-1見通しの改善					(20) 中山五月台地区から幹線道路への進入路の見通しの改善が必要です。	○	○	○	○	○	○	○	○		継続			継続	中山台コミュニティセンター前の横断歩道上の事故を受けて、推進シートを提出（令和6年3月） コミセン側の幹線道路の右手の見通しが悪く、 街路樹2本を撤去。（令和6年5月）

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年(2025年)6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法

①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、
入力（記載）してください。

②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5

〔参考〕「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
③その他進歩確認に必要な内容については、「備考（進歩確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基礎	
完了	目的達成し、取り組みを完了したもの。課題や一環が無くなったもの
継続	取り組みを実践できており（一部実践を含む）、次年度以降引き継ぎ取り組むもの
調整中	取り組みの実践に際して検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年(2025年)6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法

①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び
入力（記載）してください。

②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5

③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基礎	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを継続できており（一部実践を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実現度に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年(2025年)6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、
入力（記載）してください。

八) (記載) してください。

②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄(以下表の右から5列目)に「希望の優先順位(数字)」又は「●」印を入力(記載)してください。

③その他進捗確認に必要な内容については、「備考(進捗確認)」欄(以下表の右から4列目)に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したもの。課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実践でき続け（一部実践を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実践に向いて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくもので

【入力（記載）方法】

①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、
入力（記載）してください。

②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●印を入力（記載）してください。

③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準		
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの	
継続	取り組みを実践できており（一部実践を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの	
調整中	取り組みの実践に向けて検討中（対話中）のもの	
未着手	着手できていないもの	

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号（全 体）	まち協 コード	まち協	取組 番号（ま ち協 ご と）	具体的な取り組み									令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄					
				基本目標	内容			種別	スケジュール（西暦）			役割分担 (協働の領域)		備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	
					大	中	小		20 20 年度	20 21 年度	20 22 年度	20 23 年度	20 24 年度	20 25 年度							
998	17	中山台	38	3-1-3 子どもの教育環境の整備			(38) 小中一貫校実現、地域内小学校と中山五月台中学校を小中一貫校とするよう検討します。		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
999	17	中山台	39	3-1-3 子どもの教育環境の整備			(39) 中山五月台中学校の適正規模確保について検討します。		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1000	17	中山台	40	3-2 地域福祉の推進 3-2-1 基本の福祉活動の充実			(40) 「知る、学ぶ、伝える」ための福祉活動の充実 地域住民が参加する福祉問題の発見・把握、福祉サービスの紹介、健康・介護について学習し、また社会資源の現状を把握することによって、住民の福祉に関する理解と关心を深めます。		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
1001	17	中山台	41	3-2 地域福祉の推進 3-2-1 基本の福祉活動の充実			(41) 「ふれあう、交流する」ための福祉活動の充実 地域で援助を必要としている方々や住民相互のふれあい交流活動を実施します。		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
1002	17	中山台	42	3-2 地域福祉の推進 3-2-1 基本の福祉活動の充実			(42) 「見守る・予防する」ための福祉活動の充実 地域内に住んでいる高齢者や障害（がい）者、または子どもが安心して暮らしていくために、住民主体の活動および健康維持・介護予防を目的とした定期的に行うリハビリや健康体操を実施します。		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくもの

【入力（記載）方法】

①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、
入力（記載）してください。

②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5
列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●印を入力（記載）してください。

③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右
から4列目）に記載してください。

基準		
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの	
継続	取り組みを実践できており（一部実践を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの	
調整中	取り組みの実践に向けて検討中（対話中）のもの	
未着手	着手できていないもの	

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号(全 体)	まち協 コード	まち協	取組 番号(ま ち協 ご と)	具体的な取り組み									令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄						
				基本目標	内容			種別	スケジュール（西暦）			役割分担 (協働の領域)		備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）		
					大	中	小		20 20 年度	20 21 年度	20 22 年度	20 23 年度	20 24 年度	20 25 年度								
1003	17	中山台	43	3-2 地域福祉の推進 3-2-1 基本の福祉活動の充実					(43)「人材を育てる」ための 福祉活動充実 次世代の人材を育成していく ための活動をして、学校と連 携した福祉教育の実施や地域 ボランティアの養成活動を実 施します。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1004	17	中山台	44	3-2-2 地域と協議、連携するための福祉活動の充実					(44)地域福祉ネットワーク会 議（見守り会議）の充実 中山台コミティや事業者 団体等の連携で、地域 ボランティアなどが参加する 地域福祉ネットワーク会議 (見守り会議)で、地域の福 祉課題や福祉活動について話 し合い情報共有ができるテ ーブルをさらに充実させます。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1005	17	中山台	45	3-2-2 地域と協議、連携するための福祉活動の充実					(45)福祉活動部会で、地域福 祉ネットワーク会議（見守り 会議）の内容を事前・事後に 協議して、次の地域福祉ネット ワーク会議（見守り会議） に活かします。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1006	17	中山台	46	3-2-2 地域と協議、連携するための福祉活動の充実					(46)地域の事業者、地域の福 祉施設と地域福祉に関するさ らに連携、協力します。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1007	17	中山台	47	3-2-3 支えあうための福祉活動の充実					サロン、ミニティ、 生活支援などを通じて地域で 援助が必要としている方の自立 生活を支援するため、住民主体の具体的 な見守りに加え、 支えあい活動などを 充実します。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくもの

【入力（記載）方法】
 ①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、
 入力（記載）してください。
 ②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5
 列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
 ③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右
 から4列目）に記載してください。

基準		
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの	
継続	取り組みを実践できており（一部実践を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの	
調整中	取り組みの実践に向けて検討中（対話中）のもの	
未着手	着手できていないもの	

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号（全 体）	まち協 コード	まち協	取組 番号（ま ち協 コード）	具体的な取り組み									令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄				
				基本目標	内容			種別	スケジュール（西暦）			役割分担 (協働の領域)		備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）
					大	中	小		20 20 年度	20 21 年度	20 22 年度	20 23 年度	20 24 年度	20 25 年度						
1008	17	中山台	48	3-2-3 支えあうための福祉活動の充実		サロン、ミニティ、生活支援などを通じて地域で援助を必要としている方の自立生活を支援するため、住民主体の具体的な見守りに加え、支えあい活動などを充実します。			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1009	17	中山台	49	3-2-3 支えあうための福祉活動の充実		サロン、ミニティ、生活支援などを通じて地域で援助を必要としている方の自立生活を支援するため、住民主体の具体的な見守りに加え、支えあい活動などを充実させます。			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1010	17	中山台	50	3-2-3 支えあうための福祉活動の充実		サロン、ミニティ、生活支援などを通じて地域で援助を必要としている方の自立生活を支援するため、住民主体の具体的な見守りに加え、支えあい活動などを充実します。			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1011	17	中山台	51	3-2-3 支えあうための福祉活動の充実		サロン、ミニティ、生活支援などを通じて地域で援助を必要としている方の自立生活を支援するため、住民主体の具体的な見守りに加え、支えあい活動などを充実させます。			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1012	17	中山台	52	3-2-3 支えあうための福祉活動の充実		サロン、ミニティ、生活支援などを通じて地域で援助を必要としている方の自立生活を支援するため、住民主体の具体的な見守りに加え、支えあい活動などを充実します。			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年(2025年)6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】

- ①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。

②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。

③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したもの 課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実践できており（一部実践を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実践に向って検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

2024/7/10 現在

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年(2025年)6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、
入力（記載）してください。

八) (記載) してください。

②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄(以下表の右から5列目)に「希望の優先順位(数字)」又は「●」印を入力(記載)してください。

③その他進捗確認に必要な内容については、「備考(進捗確認)」欄(以下表の右から4列目)に記載してください。

基礎	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実践できており（一部実践を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実践に向いて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくもの

【入力（記載）方法】

①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、
入力（記載）してください。

②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。

③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準		
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの	
継続	取り組みを実践できており（一部実践を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの	
調整中	取り組みの実践に向けて検討中（対話中）のもの	
未着手	着手できていないもの	

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号(全 体)	まち協 コード	まち協	取組 番号(ま ち協 ごと)	基本目標	具体的な取り組み										令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄					
					内容			種別	スケジュール（西暦）					役割分担（協働の領域）		備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	
					大	中	小		20 年度	20 21 年度	20 22 年度	20 23 年度	20 24 年度	20 25 年度	① 市民	② 主に市民 と行政							
1022	17	中山台	62	5-2公園の整備	地域ごとの、住民の意向を生かした特色のある公園をつくります。	(62) 桜台第2公園（桜台2-41）街区公園、1,000m ² 。「桜台自治会公園の考え方」に基づき、子ども遊び場、市民の憩いの場として整備します。①健楽遊具の配置②ベンチなどの安全な木と塗り替え③樹木の継続的な剪定④防災機能を備えた公園などについて検討します。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1023	17	中山台	63	5-2公園の整備	地域ごとの、住民の意向を生かした特色のある公園をつくります。	(63) 中山台みどり公園（桜台1-10）街区公園、2,200m ² 。住民の交流の場として、幼児から高齢者までが利用できるよう維持・管理に努めます。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1024	17	中山台	64	5-2公園の整備	地域ごとの、住民の意向を生かした特色のある公園をつくります。	(64) 中山桜台公園（桜台4-12）近隣公園。11,000m ² 。桜台自治会公園の考え方に基づき、「子供の遊び場」「フレイグラウンド」及び「憩いの場」の3ゾーンに分けられますが、何れも近隣住民の利用度は高い。遊具遊具の配置は「子供の遊び場」に安全・深蒸しベンチや安全・深蒸しベンチや安全・深蒸しベンチなど。街灯などの点検④樹木の継続的な剪定⑤防災機能を備えた公園などについて検討します。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1025	17	中山台	65	5-2公園の整備	地域ごとの、住民の意向を生かした特色のある公園をつくります。	(65) 中山中央公園（桜台6-12）地区公園、48,000m ² 。中山桜台地区公園、2.2ha。ショーソン芝生遊具、月台7m、サイバーハイツに面された場所に位置しています。本公園は広大であり管理は市がすることは適当ですが、今後も、必要に応じて緑化環境対策部を中心に住民もその管理に協力していきます。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくもの

【入力（記載）方法】

①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、
入力（記載）してください。

②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●印を入力（記載）してください。

③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準		
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの	
継続	取り組みを実践できており（一部実践を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの	
調整中	取り組みの実践に向けて検討中（対話中）のもの	
未着手	着手できていないもの	

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号（全 体）	まち協 コード	まち協	取組 番号（ま ち協 コード）	内容	種別	具体的な取り組み					令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄							
						スケジュール（西暦）					役割分担（協働の領域）		備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）		
						20 20 年度	20 21 年度	20 22 年度	20 23 年度	20 24 年度	20 25 年度	① 市民	② 主に市民 と行政	③ 市民 行政	④ 主に行政						
1026	17	中山台	66	5-2公園の整備																	
1026	17	中山台	66	5-2公園の整備	(66) 桜台第3公園（桜台7-6）街区公園。1,300m ² 。中山桜台7丁目台区のほぼ中央に位置する公園棟の公園で、子どもたちの遊び場、憩いの場として、この公園の用法に合わせ、音楽祭などでの区行事の際に「街の住民の集合場所」「消火、救命救助などの防災訓練」にも利用しています。公園内に、災害時の救助用具等を保管する資材庫を設置しており、砂場の砂の入れ替え、植栽の整備が必要です。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1027	17	中山台	67	5-2公園の整備	(67) 五月台第1公園（五月台2-17）街区公園。2,000m ² 。平成16年2月に行政区による公園整備が完了しました。今後は子ども達が砂場などで楽めるよう充実する一方、家族、友人らが団らん、憩いの場にもしていきます。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
1028	17	中山台	68	5-2公園の整備	(68) 中山五月台公園（五月台3-9）街区公園。6,400m ² 。平成15年に、公園内に「こうぼうず」の工房を設置しました。その後、「こうぼうず」は五月台第1公園、五月台第2公園を含め3公園のアダフト団体になっていきます。憩いの場であると同時に老若男女が各種スポーツを楽しめます。防災倉庫を設けており、憩い、健康促進、防災対応など多機能な公園として充実させていきます。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
1029	17	中山台	69	5-2公園の整備	(69) 五月台第2公園（五月台4-2）街区公園。2,000m ² 。緑豊かな落ち着いた公園であり、休息場所を増やし地域住民がさらに団らん、憩いの場として利用できるようにしていきます。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくもので

【入力（記載）方法】

①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、
入力（記載）してください。

②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5
列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。

③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右
から4列目）に記載してください。

基準		
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの	
継続	取り組みを実践できており（一部実践を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの	
調整中	取り組みの実践に向けて検討中（対話中）のもの	
未着手	着手できていないもの	

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号（全 体）	まち協 コード	まち協	取組 番号（ま ち協 ご と）	具体的な取り組み									令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄				
				基本目標	内容			種別	スケジュール（西暦）			役割分担 (協働の領域)		備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）
					大	中	小		20 20 年度	20 21 年度	20 22 年度	20 23 年度	20 24 年度	20 25 年度						
1030	17	中山台	70	5-2 公園の整備		地域ごとの、住民の意向を生かした特色のある公園をつくります。	(70) 中山山莊公園（中山台1-422）街区公園。900m。人通りも少なく、安全を確保しにいくことより公園としては利用しませんが転用もしません。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	継続		継続	
1031	17	中山台	71	5-2 公園の整備		地域ごとの、住民の意向を生かした特色のある公園をつくります。	(71) 中山台交差点横の空地(工場の森)公園化の実現に向け取り組んでいきます。	○	○	○	○	○				○	完了		完了	公園アドト制度利用。
1032	17	中山台	72	5-3 住環境の整備と保全			(72) 地区計画の遵守 中山桜台A地区、中山桜台B地区、中山桜台1丁目地区、中山桜台2丁目地区、中山五角台地区には「地区計画」が定められています。これに基づき、良好な住環境の維持に努めます。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	継続		継続	
1033	17	中山台	73	6. 心れあいと協働のまちづくり6-1 コミュニティ活動の推進6-1-1 住民の絆にもとづく活動			(73) コミュニティ意識の高揚 広報活動をさらに充実させ、また、活動実績を向上させるなどして、地域コミュニティの重要性に対する住民の意識の向上を図り、活動組織を充実します。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	継続	広報活動部は部長退任で中断、広報業務は新設の代表役員会が継続、広報紙「コミュニケーション11」は年6回発刊	継続	
1034	17	中山台	74	6-1-2 活動ボランティアの育成・確保			(74) 活動ボランティアの育成・確保 コミュニティ活動を担う人材が不足しています。現在活動している人の高齢化が深刻になってきました。若い世代の参加が得られるよう、組織、活動の内容の改善や専門分の報酬を提供できるような方策について検討します。	○	○	○	○	○	○	○	○	○	継続		継続	