

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。
②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したもの。課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実施できており（一部実施を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実施に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号 (全市)	まち協 コード	まち協	取組番号 (まち協ごと)	具体的な取り組み												令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄						
				基本目標	内 容			種 別		スケジュール（西暦）					役割分担 （協働の領域）				備考	評価	次年度 対話希望 （優先順位 又は●を要 入力）	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 （優先順位 又は●を要 入力）	備考（進捗確認）
										第6次総合計画（前期）					① 市民 ② 主に市民 ③ 市民と行政 ④ 主に行政										
					大	中	小	継続	新規	2020 年度	2021 年度	2022 年度	2023 年度	2024 年度	2025 年度										
961	17	中山台	1	1. 安心・安全で 快適なまちづくり 1-1 防災の充実 1-1-1 安心・安全 な生活基盤・環境 整備			(1)インフラの再整備 電気、ガス、上下水道、通信 網、道路、水路などの基礎イ ンフラの再整備、災害時に備 えたライフラインの充実、強 化対策を講じます。	○	○	○	○	○	○			○		継続			継続				
962	17	中山台	2	1. 安心・安全で 快適なまちづくり 1-1 防災の充実 1-1-1 安心・安全 な生活基盤・環境 整備			(2)土砂災害等の危険箇所の点 検・対策 住宅地に接する周辺の自然林 の豊前れ、土砂崩れなどが懸 念される地帯は常に点検、対 策を怠らないようにします。	○		○	○	○	○	○			○		継続			継続		中山台コミュニティセンター周辺の防制構工事は2022年11月よりスタートし、2023年6月に完了した。	
963	17	中山台	3	1. 安心・安全で 快適なまちづくり 1-1 防災の充実 1-1-1 安心・安全 な生活基盤・環境 整備			(3)豪雨対策 排水路基準、地域内水路の排 水システムを再検討します。	○	○	○	○	○	○	○			○		継続			継続			
964	17	中山台	4	1. 安心・安全で 快適なまちづくり 1-1 防災の充実 1-1-1 安心・安全 な生活基盤・環境 整備			(4)山火事の延焼予防対策周辺 の自然林と住宅との間に、防 火緩衝地帯を設け、緩衝地帯 の樹木の低木化、住宅に接近 している自然林の樹枝を剪定 するなど山火事による延焼防 止の対策をします。	○		○	○	○	○	○	○			○		継続			継続		
965	17	中山台	5	1-1-2 防災体制 の充実	①災害発生時の対応		(5)大規模災害など緊急時、自治会（もしくはマンション管理組合、自主防災会、以下同じ）を中心に地域災害対策本部を設置する。各地域災害対策本部は住民の安否確認、指定避難所への誘導など諸対応に努めます。	○		○	○	○	○	○	○	○			継続			令和6年10月五月中学校体育館で「避難所体験と防災講習」「ベット同行避難」を実施した。宝塚市政70周年記念補助金を受ける。自治会は個別に安否確認訓練などを実施。	継続		

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。
②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実施できている（一部実施を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実施に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号 (全 体)	マ ー ク シ ン グ の 味	まち協	取組 番号 (まち協 ごと)	具体的な取り組み														令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄				
				基本目標	内容			種別		スケジュール（西暦）					役割分担 (協働の領域)				備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）
										第6次総合計画（前期）					① 市民	② 主に市民	③ 市民と行政	④ 主に行政							
					大	中	小	継続	新規	20 20 年度	20 21 年度	20 22 年度	20 23 年度	20 24 年度											
966	17	中山台	6	1-1-2 防災体制 の充実		①災害発生時の対応	(6) 中山台地区には災害対策総 本部（以下、総本部）を設置 します。総本部は中山台コ ミュニティセンターに置きま す。同センターが使用不能の 場合は五月台中学校に置きま す。総本部は中山台コミュニ ティ会長を総本部長とし、各 自治会、コミュニティ運営委 員会の代表者などで構成しま す。総本部は各自治会が中心 に設ける各地域災害対策本部 と連携します。	○		○	○	○	○	○	○		継続			「中山台コミュニティ地区防災計画」に 基づいて防災委員会において検討した結 果を受けて、震度5弱の地震を想定した 防災訓練を実施した。 市指定避難所の中山台中学校体育館で、 76名が参加して避難所の運営を中心に 訓練を実施。同館天練習場では、3組の 大と小さい主が参加したベットの同行避難も 実施（令和6年10月）	継続			宝塚市防災会議で「中山台コミュニティ防災計 画(第3次改訂)承認(5月)」「 五月台中学校にコミュニティ防災倉庫設置(6月)」「 第1回防災委員会開催(7月)」「 防災訓練を中山五月台中学校体育館で開催 (2024年10月予定)」	
967	17	中山台	7	1-1-2 防災体制 の充実		①災害発生時の対応	(7) 災害発生時は、地区内の各 自治会、学校園、福祉施設、 事業者などの組織・団体、お よび住民は連携、相互扶助し ます	○		○	○	○	○	○	○	○		継続		上記避難訓練は、各自治会をはじめ中 学校、市総合防災課、消防署（東消防署・ 中山台出張所）、コープ中山台等の参加・ 協力のもと実施された。	継続			防災委員会から連携を呼びかける	
968	17	中山台	8	1-1-2 防災体制 の充実		①災害発生時の対応	(8) 災害発生時は、住民への広 報は宝塚市すみれ防災スピー カーを有効利用するなど様々 な手段を講じます。	○		○	○	○	○	○	○	○		継続		上記避難訓練への参加呼びかけに「すみ れ防災スピーカー」の放送を利用した （2名がこの放送で参加）。 訓練時にも携帯電話・スマホで“Cosmo Cast”が聞けるよう要望した。	継続			すみれ防災スピーカーが届かない地域にもアナ ウンスが届くよう市 に要請する。	
969	17	中山台	9	1-1-2 防災体制 の充実		①災害発生時の対応	(9) 総本部は、救援物資、飲料 水（地区内耐震性貯水槽）な どの管理、地区内各所への配 布などに努めます。	○		○	○	○	○	○	○	○		継続		中山台コミュニティ防災委員会にて、関 係機関とも相談し、救援物資等の在宅避 難者等への配布方法等を検討する。	継続			中山台コミュニティセンター駐車場の貯水槽の 機材運搬に支障があり市に改善を要請中。	
970	17	中山台	10	1-1-2 防災体制 の充実		②災害への備えを強化	(10) 各地域は、自治会を中心 に自主防災機能強化に努めま す。発災時、上記、(5)～ (8)に関し、迅速な対応がと れるように日頃の訓練に力を 入れます。	○		○	○	○	○	○	○	○		継続		宝塚市制70周年記念事業の一環として 中山台コミュニティ防災委員会にて「中山 台コミュニティ防災手帳（地震編）」を 編集・作成した（令和6年10月）。 各自治会に、合計3,365部を配布し、 災害時への対応の一助とすべく、防災力 アップのガイドとした（令和7年2月）	継続				

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。
②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したもの。課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実施できており（一部実施を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実践に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号 (全体)	チーム別区分	まち協	取組番号 (まち協ごと)	具体的な取り組み														令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄					
				基本目標	内容			種別		スケジュール（西暦）					役割分担 (協働の領域)				備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	
										第6次総合計画（前期）					① 市民	② 主に市民	③ 市民と行政	④ 主に行政								
					大	中	小	継続	新規	2020 年度	2021 年度	2022 年度	2023 年度	2024 年度												2025 年度
971	17	中山台	11	1-1-2 防災体制の充実		②災害への備えを強化	(11)各地域で防災・減災対策を強化します。住民に対してはハザードマップ、土砂災害等の危険地域、地区内の給水拠点、AED配置箇所など各種の情報、災害に関する各種データなどを周知徹底するように努めます。	○		○	○	○	○	○	○				継続		上記防災訓練で、最新のハザードマップおよび上記防災手帳を配布した。	継続				
972	17	中山台	12	1-1-2 防災体制の充実		②災害への備えを強化	(12)指定避難所や一時避難所など避難場所は全地域で再検討し、公園の活用やベットの避難所なども含め新たな避難所対策をまとめます。	○		○	○	○	○	○	○			○		継続		防災委員会を中心に関係部署とも検討していく。	継続			
973	17	中山台	13	1-1-2 防災体制の充実		③土砂災害等の危険箇所の対策	(13)土砂災害が懸念される場所：土砂災害警戒区域以外に土砂災害特別警戒区域が平成30年に追加指定されました。周辺傾斜地の実地調査を継続し、特に特別警戒区域では早急に対策を実施する必要があります。		○	○	○	○	○	○	○				○		継続			継続		県の土砂災害地域の調査の結果、さらに数か所が追加され、その説明会が開催された。(令和6年2月)
974	17	中山台	14	1-1-3 防犯対策の強化：地域が一体となった防犯活動への取り組み			(14)地域の防犯関係団体の連絡体制強化 地域の安心・安全対策は、行政や自治会、住民有志（ボランティア）などが連携し取組みを強化し、地域の安全に関する情報交換や諸対策を講じます。	○		○	○	○	○	○	○			○		継続			継続			

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】

- ①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。
- ②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
- ③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実施できており（一部実施を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実施に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号 (全体)	まち協 コード	まち協	取組番号 (まち協ごと)	具体的な取り組み												令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄								
				基本目標	内容			種別		スケジュール（西暦）					役割分担 (協働の領域)				備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）		
										第6次総合計画（前期）					① 市民	② 主に市民	③ 市民と行政	④ 主に行政									
					大	中	小			2020 年度	2021 年度	2022 年度	2023 年度	2024 年度												2025 年度	
975	17	中山台	15	1ー1ー3 防犯対策の強化：地域が一体となった防犯活動への取り組み			(15) 地域の安心・安全対策を強化 自治会が中心になり、各地域の防犯パトロール、青色防犯パトロール、聴い犬の散歩を兼ねたパトロールなど多面的な活動を広げます。	○		○	○	○	○	○	○					継続			継続				
976	17	中山台	16	1ー1ー3 防犯対策の強化：地域が一体となった防犯活動への取り組み			(16) 防犯カメラを増設 現在、防犯カメラは11箇所に設置されていますが各地区の主要箇所に設置を検討し防犯対策を強化します。		○	○	○	○	○	○	○			○			継続			継続			
977	17	中山台	17	1ー2 防犯対策：交番機能の充実、空き交番状態の解消			(17) 中山台交番には相談員1人（午前9時から午後4時までの勤務）と警察官1人の2人が配置されており、発生した事件等への対応、犯罪の予防、地域内のパトロールなどを実施していますが、少人数のため、交番を空けることが多いようです。1万3千人の街には配置数が十分とは言えません。配置数を詰め交番の機能をさらに強化する必要があります。	○		○	○	○	○	○	○				○		継続			継続			
978	17	中山台	18	1ー3 交通安全対策 1ー3ー1見通しの改善			(18) 車道の整備・改善 経年劣化した車道路面の張替えや、冬季の凍結時や大雨の時には他県であり滑り止めなどの改修整備が必要です。	○		○	○	○	○	○	○				○		継続			継続			
979	17	中山台	19	1ー3 交通安全対策 1ー3ー1見通しの改善			(19) 中山台交差点手前からの下り車線の対向車両に対する見通しの改善に努めます	○		○	○	○	○	○	○				○		継続			継続			
980	17	中山台	20	1ー3 交通安全対策 1ー3ー1見通しの改善			(20) 中山五月份地区から幹線道路への進入路の見通しの改善が必要です。	○		○	○	○	○	○	○				○		継続			継続		中山台コミュニティセンター前の横断歩道上の事故を受けて、推進シートを提出（令和6年3月） コミセン側の幹線道路の右手の見通しが悪く、街路樹2本を撤去。（令和6年5月）	

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。
②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実施できており（一部実施を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実施に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号 (主体)	まち協 No.	まち協	取組 番号 (まち協ごと)	具体的な取り組み														令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄						
				基本目標	内 容			種 別		スケジュール（西暦）					役割分担 （協働の領域）				備考	評価	次年度 対話希望 （優先順位 又は●を要 入力）	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 （優先順位 又は●を要 入力）	備考（進捗確認）		
										第6次総合計画（前期）					① 市民 ② 主に市民 ③ 市民と行政 ④ 主に行政												
					大	中	小	継続	新規	2020 年度	2021 年度	2022 年度	2023 年度	2024 年度	2025 年度												
981	17	中山台	21	1-3-2 歩道の整備・改善			(21)凹凸箇所の補修 幹線道路の歩道部分に街路樹の根が隆起して生じた凹凸箇所が多数あり、都度改修をしています。歩行の障害となっている箇所があります。歩道路面を補修し、歩行の安全を図ります。	○		○	○	○	○	○				○		継続				継続			
982	17	中山台	22	1-3-2 歩道の整備・改善			(22)滑り止めの施工 冬季の凍結時や大雨の時には、歩行者が滑って転倒しそうな危険箇所があり、対策が必要です。	○		○	○	○	○	○	○				○		継続				継続		
983	17	中山台	23	1-3-3 暗くて、夜間の歩行に危険のある場所の街路灯などの整備			(23)中山中央公園内の山側遊歩道の街路灯の照度を高め、夜間でも安心して遊歩できる散策路とします。	○		○	○	○	○	○	○				○		継続				継続		
984	17	中山台	24	1-3-3 暗くて、夜間の歩行に危険のある場所の街路灯などの整備			(24)中山五月台1丁目～中筋山手4丁目交差点間の歩道にかかる谷側の樹木が歩道を暗くしているので伐採又は剪定を検討します。	○		○	○	○	○	○	○				○		継続				継続		
985	17	中山台	25	1-3-3 暗くて、夜間の歩行に危険のある場所の街路灯などの整備			(25)中山台から桜台に通じる通称「300階段」の街路灯の照度を高め、安心して利用できる階段とします。	○		○	○	○	○	○	○				○		継続				継続		

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。
②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したもの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実施できており（一部実践を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実践に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号 (全 体)	マ ニ シ の 中 心	まち協	取組 番号 (まち協 ごと)	具体的な取り組み													令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄					
				基本目標	内 容			種 別		スケジュール（西暦）					役割分担 (協働の領域)				備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）
										第6次総合計画（前期）					① 市民 ② 主に市民 ③ 市民と行政 ④ 主に行政										
					大	中	小	継続	新規	20 20 年度	20 21 年度	20 22 年度	20 23 年度	20 24 年度	20 25 年度	① 市民	② 主に市民	③ 市民と行政							
986	17	中山台	26	1-3-4 交通の安全確保			(26) 信号機を設置 桜台4丁目三叉交差点は、桜台小学校の通学路になっていますが、東西道路の交差点付近が坂道の頂上にあたることなどのため荷の重い小学生にとって小学校寄りの北側道路からの東西道路に対する見通しが良くないので、信号機の設定が必要です。	○		○	○	○	○	○			○			継続		継続			
987	17	中山台	27	1-3-4 交通の安全確保			(27) 車の制限速度の遵守 啓発活動を実施し、各自の自覚を促します	○		○	○	○	○	○	○			○			継続		継続		
988	17	中山台	28	1-3-4 交通の安全確保			(28) 一時停止の履行 啓発活動を実施し各自の自覚を促します。	○		○	○	○	○	○	○			○			継続		継続		ツینگ試番館が「横断歩道歩行者優先マーク」を居住者に配布。 地域内に啓発ポスターを掲示。
989	17	中山台	29	1-4 交通体系の整備 1-4-1 地域内の移動手段の確保			(29) 阪急バスの運行 坂道のまちにとって一日約120便ある阪急バスは重要な移動手段でありさらに使いやすいうまいやや路線について協議していきます。	○		○	○	○	○	○	○			○			継続		継続		
990	17	中山台	30	1-4 交通体系の整備 1-4-1 地域内の移動手段の確保			(30) お買い物バスの運行 お買い物バスは地域内の買い物用の移動手段として重要ですので、今後も維持改善について協議し検討します。	○		○	○	○	○	○	○	○					継続		継続		コープこうべ中山台が「買い物んこカー」の運行を開始。
991	17	中山台	31	2. 健康で安心して暮らせるまちづくり2-1健康づくりの推進			(31) スポーツ、レクリエーション活動の充実 同世代や異世代間交流ができる場をつくり地域住民の健康増進を図ります。		○	○	○	○	○	○	○	○					継続		継続		令和5年10月健康スポーツ部会の設置

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。
②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実施できており（一部実施を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実施に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号 (全体)	まち協 コード	まち協	取組番号 (まち協ごと)	具体的な取り組み												令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄					
				基本目標	内容			種別		スケジュール（西暦）					役割分担 (協働の領域)		備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	
										第6次総合計画（前期）					① 市民 ② 主に市民									③ 市民と行政 ④ 主に行政
					大	中	小	継続	新規	2020 年度	2021 年度	2022 年度	2023 年度	2024 年度	2025 年度	① 市民								② 主に市民
992	17	中山台	32	3. 人に暖かく豊かな心をはぐくむ まちづくり3-1 青少年と地域活動 3-1-1 小学生の育成			(32) コミュニティスクールについての協議を進め、学校統合後にコミュニティスクールの取り組みを進めます。	○		○	○	○					○		継続			継続		令和5年6月第一回中山五月台中学校区学校運営協議会(コミュニティスクール)を開催
993	17	中山台	33	3-1-2 中・高校生の育成			(33) 体験学習 子どもたちがコミュニティ内で役割を分担し、奉仕の体験をします。トライやるウィークや宝塚市を美しくする運動へ参加します。	○		○	○	○	○	○			○		継続			継続		令和5年5月トライやるウィーク受け入れに協力。
994	17	中山台	34	3-1-3 子どもの教育環境の整備			(34) 中山台地域の教育や子育て環境：地域内の子どもや保護者にとって、さらに充実した教育・子育て環境になるように、中山台地区教育環境適正化検討委員会を取り組みます。			○	○	○	○	○	○		○		継続			継続		
995	17	中山台	35	3-1-3 子どもの教育環境の整備			(35) 小学校の統合 地域内の子どもにとってより良い統合になるように学校統合準備会で検討します。			○	○	○					○		完了			完了		統合3年目
996	17	中山台	36	3-1-3 子どもの教育環境の整備			(36) 中山五月台幼稚園園後の長尾幼稚園への通園方法：課題でありこれについて検討します。			○	○	○	○	○	○		○		継続			継続		令和7年3月31日で通園手段確保策は終了する。
997	17	中山台	37	3-1-3 子どもの教育環境の整備			(37) 中山五月台幼稚園、中山五月台小学校の跡地、空き施設：有効な利用方法を検討します。			○	○	○	○	○	○		○		継続			継続		

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。
②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したもの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実施できている（一部実施を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実施に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号 (全体)	まち協 コード	取組番号 (まち協ごと)	具体的な取り組み													令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄					
			基本目標	内容			種別		スケジュール（西暦）					役割分担 (協働の領域)			備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	
									第6次総合計画（前期）					① 市民	② 主に市民	③ 市民と行政								④ 主に行政
				大	中	小	継続	新規	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度											
998	17	中山台	38	3-1-3 子どもの教育環境の整備			(38)小中一貫校 将来、地域内小学校と中山五月台中学校を小中一貫校と するように検討します。	○	○	○	○	○	○			○		継続			継続			
999	17	中山台	39	3-1-3 子どもの教育環境の整備			(39)中山五月台中学校の適正 規模確保について検討しま す。	○	○	○	○	○	○	○		○		継続			継続			
1000	17	中山台	40	3-2 地域福祉の推進 3-2-1 基本の福祉活動の充実			(40)「知る、学ぶ、伝える」 ための福祉活動の充実 地域住民が参加し、福祉問題 の発見・把握を行い、福祉 サービスや介護・健康・老後 について学習し、また社会資 源の現状を把握することによ って、住民の福祉に関する 理解と関心を深めます。	○		○	○	○	○	○		○		継続			継続			
1001	17	中山台	41	3-2 地域福祉の推進 3-2-1 基本の福祉活動の充実			(41)「ふれあう、交流する」 ための福祉活動の充実 地域で援助を必要としている 方々や住民相互のふれあい交 流活動を実施します。	○		○	○	○	○	○	○		○		継続			継続		
1002	17	中山台	42	3-2 地域福祉の推進 3-2-1 基本の福祉活動の充実			(42)「見守る・予防する」た めの福祉活動の充実 地域内に住んでいる高齢者や 障がい（がい）者、または子ど もが安心して暮らしていくた めに、住民主体の活動および 健康維持・介護予防を目的と した定期的に行うリハビリや 健康体操を実施します。	○		○	○	○	○	○	○		○		継続			継続		

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。
②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したもの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実施できており（一部実施を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実施に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号 (主体)	まち協 コード	まち協	取組番号 (まち協ごと)	具体的な取り組み														令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄				
				基本目標	内容			種別		スケジュール（西暦）					役割分担 (協働の領域)				備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）
										第6次総合計画（前期）					① 市民	② 主に市民	③ 市民と行政	④ 主に行政							
					大	中	小	継続	新規	2020 年度	2021 年度	2022 年度	2023 年度	2024 年度											
1003	17	中山台	43	3-2 地域福祉の推進 3-2-1 基本の福祉活動の充実			(43)「人材を育てる」ための福祉活動の充実 次世代の人材を育成していくための活動として、学校と連携した福祉教育の実施や地域ボランティアの養成活動を実施します。	○		○	○	○	○	○	○		○				継続		継続		
1004	17	中山台	44	3-2-2 地域と協議、連携するための福祉活動の充実			(44) 地域福祉ネットワーク会議（見守り会議）の充実 中山台コミュニティ単位で、コミュニティや事業者、地域ボランティアなどが参加する地域福祉ネットワーク会議（見守り会議）で、地域の福祉課題や福祉活動について話し合い情報共有ができるテーブルをさらに充実させます。	○		○	○	○	○	○	○			○			継続		継続		
1005	17	中山台	45	3-2-2 地域と協議、連携するための福祉活動の充実			(45)福祉活動部会で、地域福祉ネットワーク会議（見守り会議）の内容を事前・事後に協議して、次の地域福祉ネットワーク会議（見守り会議）に活かします。	○		○	○	○	○	○	○		○				継続		継続		
1006	17	中山台	46	3-2-2 地域と協議、連携するための福祉活動の充実			(46)地域の事業者、地域の福祉施設と地域福祉に関してさらに連携、協力します。	○		○	○	○	○	○	○		○				継続		継続		
1007	17	中山台	47	3-2-3 支えあうための福祉活動の充実		サロン、ミニデイ、生活支援などを通じて地域で援助を必要としている方の自立生活を支援するため、住民主体の具体的な見守りに加え、支えあい活動などを充実します。	(47)憩の場、高齢者サロン、子育てサロンなど当事者の居場所作りを充実させます。	○		○	○	○	○	○	○	○					継続		継続		

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。
②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実施できている（一部実施を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実施に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号 (全体)	まち協 コード	まち協	取組番号 (まち協コード)	具体的な取り組み																令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄		
				基本目標	内容			種別		スケジュール（西暦）					役割分担 (協働の領域)				備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）
										第6次総合計画（前期）					① 市民	② 主に市民	③ 市民と行政	④ 主に行政							
					大	中	小	継続	新規	2020 年度	2021 年度	2022 年度	2023 年度	2024 年度											
1008	17	中山台	48	3-2-3 支えあうための福祉活動の充実		サロン、ミニデイ、生活支援などを通して地域で援助を必要としている方の自立生活を支援するため、住民主体の具体的な見守りに加え、支えあい活動などを充実します。	(48) 放課後遊ぼう会や子ども食堂など、放課後の子どもの居場所づくりを推進します。	○		○	○	○	○	○	○		○			継続			継続		
1009	17	中山台	49	3-2-3 支えあうための福祉活動の充実		サロン、ミニデイ、生活支援などを通して地域で援助を必要としている方の自立生活を支援するため、住民主体の具体的な見守りに加え、支えあい活動などを充実します。	(49) 福祉相談窓口を充実させます。	○		○	○	○	○	○	○		○			継続			継続		
1010	17	中山台	50	3-2-3 支えあうための福祉活動の充実		サロン、ミニデイ、生活支援などを通して地域で援助を必要としている方の自立生活を支援するため、住民主体の具体的な見守りに加え、支えあい活動などを充実します。	(50) 子供学習支援を充実させます。	○		○	○	○	○	○	○		○			継続			継続		
1011	17	中山台	51	3-2-3 支えあうための福祉活動の充実		サロン、ミニデイ、生活支援などを通して地域で援助を必要としている方の自立生活を支援するため、住民主体の具体的な見守りに加え、支えあい活動などを充実します。	(51) 高齢者や障壁（がい）のある方などの外出支援を充実させます。	○		○	○	○	○	○	○		○			継続			継続		
1012	17	中山台	52	3-2-3 支えあうための福祉活動の充実		サロン、ミニデイ、生活支援などを通して地域で援助を必要としている方の自立生活を支援するため、住民主体の具体的な見守りに加え、支えあい活動などを充実します。	(52) 家事援助・生活支援を充実させます。	○		○	○	○	○	○	○		○			継続			継続		

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。
②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したもの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実施できており（一部実施を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実施に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号 (全体)	区 区民協	まち協	取組番号 (まち協ごと)	具体的な取り組み														令和6年度進捗確認欄				令和5年度進捗確認欄			
				基本目標	内 容			種別		スケジュール（西暦）					役割分担 (協働の領域)				備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）
										第6次総合計画（前期）					① 主に 市民	② 主に 市民 と行政	③ 市民と 行政	④ 主に 行政							
					大	中	小	継続	新規	20 20 年度	20 21 年度	20 22 年度	20 23 年度	20 24 年度											
1013	17	中山台	53	3-2-4 児童福祉 の充実			(53)一時保育・継続保育の開 設 安心して子どもたちを預けら れる施設を誘致します。子育て 中の親や子供たちの声を聴 く組織を作ります。		○	○	○	○	○	○	○			継続			未着手				
1014	17	中山台	54	3-2-4 児童福祉 の充実			(54)シニアやボランティア等 で地域が子どもたちを見守る 組織づくりをします。	○		○	○	○	○	○	○			継続			継続				
1015	17	中山台	55	3-2-4 児童福祉 の充実			(55)子どもたちの声を聞く組 織づくり コミュニティの会合に小・中・ 高生や先生に参加して頂き、 子どもたちの思いや希望を地 域の活動に反映させるように します。	○		○	○	○	○	○	○			継続			継続		コロナ禍で開催できず		
1016	17	中山台	56	3-3 市民文化の創 造3-3-1 生涯学 習活動の充実			(56)講座等の学習 活動の実 施 生涯学習活動部会は「古典を 読む講座」「歴史講座」「文 化・学習講座」など多彩な活 動をしていますが、更に、時 宜にかなった“楽しい生涯学 習”講座を開講し、地域の活 性化をめざします。	○		○	○	○	○	○	○			継続			継続				
1017	17	中山台	57	3-3-2 地域文化 活動の充実			(57)各種文化活動の実施 地域文化活動部会が中心と なって、恒例となっている住 民の「作品展」「講演会」 「コンサート」などの地域文 化活動を積極的に行います。	○		○	○	○	○	○	○			継続		作品展など一部催しは中断中。	継続				

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。
②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したもの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実施できており（一部実践を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実施に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号 (全体)	ファミリー協体	まち協	取組番号 (まち協ごと)	具体的な取り組み														令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄				
				基本目標	内 容			種 別		スケジュール（西暦）					役割分担 (協働の領域)				備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）
										第6次総合計画（前期）					① 市民	② 主に市民	③ 市民と行政	④ 主に行政							
					大	中	小	継続	新規	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度											
1018	17	中山台	58	4. いきいきと活力のあるまちづくり4-1 ファミリーセンターの活性化			(58) コープこうべを核とした街の中心部にあるファミリーセンターの活性化は、この街にとって重要な課題です。さらに利用しやすく便利なファミリーセンターになるように関係団体と協議し検討します。	○		○	○	○	○	○			○		継続		令和6保年11月ファミリーセンター付近で、コミュニティ、各自治会、各老人クラブ、コープ、商人会、福祉施設「ちどり」などと中山台地域初の「合同秋祭り」を開催。宝塚市制70周年記念補助金を受ける。合同秋会祭りは継続開催へ	継続		コープこうべファミリーセンター、商人会などとファミリーセンター地域の活性化へ、地域あけて「合同秋祭り」開催を計画（令和6年秋）。	
1019	17	中山台	59	5. 花や緑があふれ自然と共生する庭園のまちづくり5-1 緑化環境の整備と推進5-1-1 住宅地周辺の環境改善		緑化環境対策活動部が中心となって、次の施策を実施します。各年度の作業については、作業の進捗状況に応じて、その年度の当初に確定します。	(59) 残存緑地の保全管理 住宅地周辺部の自然林は、住宅地にふさわしく、また防火対策を考慮し、「中山台コミュニティ緑化環境対策今後の方針」に基づき残存緑地を改善、維持、管理します。	○		○	○	○	○	○			○		継続		中山台コミュニティ緑化環境活動部は令和7年活動終了。保全管理などは中山台コミュニティ中心に対応する。	継続			
1020	17	中山台	60	5-1-2 美しい街路の形成		緑化環境対策活動部が中心となって、次の施策を実施します。各年度の作業については、作業の進捗状況に応じて、その年度の当初に確定します。	(60) 街路樹等の維持管理 街路樹はまちの景観の重要な一要素であり、住民の立場からその維持管理に協力します。	○		○	○	○	○	○	○			○		継続			継続		
1021	17	中山台	61	5-2 公園の整備		地域ごとの、住民の意向を生かした特色のある公園をつくります。	(61) 桜台第1公園（桜台1-9）街区公園、400㎡。「桜台自治会公園の考え方」に基づき、子どもの遊び場、住民の憩いの場として整備します。①健康遊具の配置②ベンチなどの安全点検と塗り替え③樹木の継続的な剪定と植栽の再配置④防災機能を備えた公園などについて検討します。	○		○	○	○	○	○	○			○		継続			継続		

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。
②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したもの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実施できており（一部実施を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実践に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号 (全 体)	区 区
------------------	--

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。
②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したもの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実施できている（一部実施を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実施に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号 (主体)	まち協 コード	まち協	取組番号 (まち協ごと)	具体的な取り組み												令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄						
				基本目標	内 容			種 別		スケジュール（西暦）					役割分担 (協働の領域)				備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）
										第6次総合計画（前期）					① 市民 ② 主に市民 ③ 市民と行政 ④ 主に行政										
					大	中	小	継続	新規	2020 年度	2021 年度	2022 年度	2023 年度	2024 年度	2025 年度	① 市民	② 主に市民	③ 市民と行政							
1026	17	中山台	66	5-2 公園の整備		地域ごとの、住民の意向を生かした特色のある公園をつくります。	(66) 桜台第3公園（桜台 7-6） 街区公園。1,300㎡。中山桜台 7丁目街区のほぼ中央に位置する小規模の公園で、「子どもの遊び場」「憩いの場」としての本来の用法のほか、一斉清掃などの地区行事の際の「街区住民の集合同所」「消火、救急救命などの防災訓練」にも利用しています。公園内に、災害時の救助用具等を保管する資材庫を設置しており、砂場の砂の入れ替え、植栽の整備が必要です。	○		○	○	○	○	○			○		継続			継続		20年・21年のみコロナのため休止していた。	
1027	17	中山台	67	5-2 公園の整備		地域ごとの、住民の意向を生かした特色のある公園をつくります。	(67) 五月台第1公園（五月台 2-17） 街区公園。2,000㎡。平成16年2月に行政による公園整備が完了しました。今後は子ども達が砂場などで楽しめるように充実する一方、家族、友人らが回らん、憩いの場にもしていきます。	○		○	○	○	○	○	○			○		継続			継続		
1028	17	中山台	68	5-2 公園の整備		地域ごとの、住民の意向を生かした特色のある公園をつくります。	(68) 中山五月台公園（五月台 3-9） 街区公園。6,400㎡。平成15年に、公園内に「こほうす」の工房を設置しました。その後、「こほうす」は五月台第1公園、五月台第2公園を含め3公園のアドプト団体になっています。憩いの場であると同時に老若男女が各種スポーツを楽しみます。防災倉庫を設けており、憩い、健康促進、防災対応など多機能な公園として充実させていきます。	○		○	○	○	○	○	○			○		継続		五月台3公園のアダプト団体は令和6年度、こほうすから五月台自治会に移行。五月台公園内のこほうす工房建物は令和7年3月に閉鎖	継続		中山五月台公園第1・第2公園のアダプト団体は、こほうすから中山五月台自治会に変更された。
1029	17	中山台	69	5-2 公園の整備		地域ごとの、住民の意向を生かした特色のある公園をつくります。	(69) 五月台第2公園（五月台 4-2） 街区公園。2,000㎡。緑豊かな落ち着いた公園であり、休息場所を増やし地域住民がさらに回らん、憩いの場として活用できるようにしていきます。	○		○	○	○	○	○	○			○		継続			継続		

【令和6年度 進捗確認シート】※このシートは令和7年（2025年）6月13日までに市民協働推進課へ提出いただくものです

【入力（記載）方法】
①「評価」欄（以下表の右から6列目）に、右記の中から該当する評価項目を選び、入力（記載）してください。
②次年度対話希望の取り組みについては、「次年度対話希望」欄（以下表の右から5列目）に「希望の優先順位（数字）」又は「●」印を入力（記載）してください。
③その他進捗確認に必要な内容については、「備考（進捗確認）」欄（以下表の右から4列目）に記載してください。

基準	
完了	目的を達成し、取り組みを完了したものの、課題やニーズが無くなったもの
継続	取り組みを実施できている（一部実施を含む）、次年度以降も引き続き取り組むもの
調整中	取り組みの実施に向けて検討中（対話中）のもの
未着手	着手できていないもの

【具体的な取り組み一覧表】 2024/7/10 現在

取組番号 (全体)	まち協 コード	まち協	取組番号 (まち協ごと)	具体的な取り組み												令和6年度進捗確認欄			令和5年度進捗確認欄							
				基本目標	内容			種別		スケジュール（西暦）					役割分担 (協働の領域)			備考	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）	評価	次年度 対話希望 (優先順位 又は●を要 入力)	備考（進捗確認）		
										第6次総合計画（前期）					②主に市民 ③市民と行政 ④主に行政											
					大	中	小	継続	新規	2020 年度	2021 年度	2022 年度	2023 年度	2024 年度	2025 年度	①市民										
1030	17	中山台	70	5-2 公園の整備		地域ごとの、住民の意向を生かした特色のある公園をつくります。	(70)中山山荘公園（中山台1-422）街区公園。900㎡。人通りも少なく、安全を確保しにくいことにより公園としては利用しませんが転用もしません。	○		○	○	○	○	○			○		継続				継続			
1031	17	中山台	71	5-2 公園の整備		地域ごとの、住民の意向を生かした特色のある公園をつくります。	(71)中山台交差点横の空地(エコの森)公園化の実現に向け取り組んでいきます。	○		○	○	○					○		完了				完了		公園アドプト制度利用。	
1032	17	中山台	72	5-3 住環境の整備と保全			(72)地区計画の遵守 中山桜台 A 地区、中山桜台B地区、中山桜台1丁目地区、中山桜台7丁目地区、中山五月台地区には「地区計画」が定められています。これを守り、良好な住環境の維持に努めます。	○		○	○	○	○	○			○		継続				継続			
1033	17	中山台	73	6. ふれあいと協働のまちづくり6-1 コミュニティ活動の推進6-1-1 住民の協働にもとづく活動			(73)コミュニティ意識の高揚 広報活動をさらに充実させ、また、活動実績を向上させるなどして、地域コミュニティの重要性に対する住民の意識の向上を図り、活動組織を充実します。	○		○	○	○	○	○	○				継続			広報活動部は部長退任で中断、広報業務は新設の代表役員会が継続、広報紙「コミュニティ11」は年6回発行	継続			
1034	17	中山台	74	6-1-2 活動ボランティアの育成・確保			(74)活動ボランティアの育成・確保 コミュニティ活動を担う人材が不足しています。現在活動している人の高齢化が深刻になってきました。若い世代の参画が得られるよう、組織、活動の内容の改善や応分の報費を提供できるような方策について検討します。	○		○	○	○	○	○	○	○			継続				継続			