

地域ごとのまちづくり計画推進シート

提出日：令和6年（2024年）6月28日

（市民協働推進課経由）
協働の取組推進担当次長 宛

まちづくり協議会名称： 安倉地区まちづくり協議会

代表者氏名： 岡本 康夫

1 地域ごとのまちづくり計画の該当箇所（計画に記載している内容を転記してください）

【基本目標】

1. 安全・防犯「人々が安心して暮らせるまち」

【具体的な取り組み】

2-8. 通学路の安全確保推進

（安倉南第4公園周辺および、安倉中公園周辺の安全対策）

※ 令和6年度、新たに追加された項目

2 この取組の連絡窓口（氏名、所属（部会名）、連絡先）

（1）氏名

●

（2）役職・所属する部会名等

●

（3）連絡先（電話番号、メールアドレス）

●

※ 次ページに続く

3 「具体的な取り組み」について

目的・課題、内容についてご記載ください。

【目的・課題（どのような地域課題があるか）】

【記載例】

・●●地域には「■■■■～～■■■■」という地域課題がある。地域ごとのまちづくり計画に記載している「▲▲～～▲▲」を実現することで、▼▼が推進され、地域課題の解決につながると考えている。

安倉地区では、通学路の安全を確保する取り組みの中に路上駐車削減の課題があります。

一例として、路上駐車により進路を塞がれ道路の中心を歩かなければならず、危険な状態を見受けます。

特に通学路上にある公園（安倉南第4公園、安倉中公園）は、低学年の児童や高齢者の方が多く利用されているため、車の陰に隠れて車道から視認できないなど、交通事故のリスクが高くなっています。

※安倉南第4公園、安倉中公園は通学路に隣接する公園となります。安倉中公園は登校班の集合場所にもなっていると伺っています。

リスクが高いと感じている安倉南第4公園、安倉中公園周辺の安全環境を検討し、整備する事が通学路の安全確保につながると考えています。

【内容（何をするのか、いつするのか等）】

【記載例】

・「計画の内容を実現するため、●年●月頃までに■■■■を実施したい。」

・「計画内容の実現に向けて、まずは行政の関係課と協議を実施したい。」等

※ 既に取り組んでいる事業の場合は「これまでの取り組み」や「これまで対話を進めてきた関係課及び対話の状況」等もご記入ください

上記計画内容の実現に向けて、行政の関係各課との協議を実施したい。