

地域ごとのまちづくり計画推進シート

提出日：令和6年（2024年）6月28日

（市民協働推進課経由）
協働の取組推進担当次長 宛

まちづくり協議会名称： 安倉地区まちづくり協議会

代表者氏名： 岡本 康夫

1 地域ごとのまちづくり計画の該当箇所（計画に記載している内容を転記してください）

【基本目標】

1. 安全・防犯「人々が安心して暮らせるまち」

【具体的な取り組み】

2-8. 通学路の安全確保推進

（安倉中学校南西角の信号機撤去に伴う安全対策）

※ 令和6年度、新たに追加された項目

2 この取組の連絡窓口（氏名、所属（部会名）、連絡先）

（1）氏名

●

（2）役職・所属する部会名等

●

（3）連絡先（電話番号、メールアドレス）

●

※ 次ページに続く

3 「具体的な取り組み」について

目的・課題、内容についてご記載ください。

【目的・課題（どのような地域課題があるか）】

【記載例】

・●●地域には「■■■■～～■■■■」という地域課題がある。地域ごとのまちづくり計画に記載している「▲▲～～▲▲」を実現することで、▼▼が推進され、地域課題の解決につながると考えている。

安倉中学校の南西角にあたる場所に設置されていた信号機について

令和6年6月28日から点滅信号に切り替え、その後、撤去（令和6年秋頃予定）することが決定したと警察から連絡がありました。

信号機が撤去される事に伴い、カーブミラーの設置や路面にえんじ色など注意できる表示、一旦停止の強調表示、車両の速度抑制のためのハンプなど、信号機の撤去後の安全対策について検討が必要ではないかと思っています。

警察、市、まち協、それぞれの視点から引き続き安全な環境を維持できる方法を協議し、必要な対策が実施できると地域の課題解決につながると考えています。

【内容（何をするのか、いつするのか等）】

【記載例】

・「計画の内容を実現するため、●年●月頃までに■■■■を実施したい。」

・「計画内容の実現に向けて、まずは行政の関係課と協議を実施したい。」等

※ 既に取り組んでいる事業の場合は「これまでの取り組み」や「これまで対話を進めてきた関係課及び対話の状況」等もご記入ください

上記計画内容の実現に向けて、行政の関係各課並びに警察との協議を実施したい。