

地域ごとのまちづくり計画推進シート

提出日：令和5年（2023年）5月15日

（市民協働推進課経由）

協働の取組推進担当次長 宛

まちづくり協議会名称： 安倉地区まちづくり協議会

代表者氏名： 岡本 康夫

1 地域ごとのまちづくり計画の該当箇所（計画に記載している内容を転記してください）

【基本目標】

1. 安全・防犯「人々が安心して暮らせるまち」

【具体的な取り組み】

- 2-1 横断歩道の設置要望（サンディ周辺）No.12
- 2-2 サンディ前道路の歩道のバリアフリー化と自転車レーンの設置 No.17
- 2-3 駐車違反の取り締まり強化（中山安倉線、サンディ前、安倉児童館西側道路、公園周辺）No.15

※ 地域ごとのまちづくり計画書の5ページに記載

2 この取組の連絡窓口（氏名、所属（部会名）、連絡先）

（1）氏名

●

（2）役職・所属する部会名等

●

（3）連絡先（電話番号、メールアドレス）

●

※ 次ページに続く

3 「具体的な取り組み」について

目的・課題、内容についてご記載ください。

【目的・課題（どのような地域課題があるか）】

【記載例】

・●●地域には「■■■■～～■■■■」という地域課題がある。地域ごとのまちづくり計画に記載している「▲▲～～▲▲」を実現することで、▼▼が推進され、地域課題の解決につながると考えている。

サンディ前道路について、現在バリアフリー化の工事が複数年をかけて進められているが、現在完了している箇所を見る限り自転車レーンの設置がされておらず、工事の見通しが不明瞭となっています。

また、以前よりサンディ付近では道路を横断する歩行者や自転車が後を絶たず、道路南側に頻繁に駐車されるトラックや、駐車場に出入りする為に並ぶ車、駐車場に入らず路上駐車をする車も多く、時間帯によってはかなり危険な状態となっています。

まちづくり計画に記載されているNo.12、15、17を実施することで複合的にこの問題を解決できるものと考えています。

【内容（何をするのか、いつするのか等）】

【記載例】

・「計画の内容を実現するため、●年●月頃までに■■■■を実施したい。」

・「計画内容の実現に向けて、まずは行政の関係課と協議を実施したい。」等

※ 既に取り組んでいる事業の場合は「これまでの取り組み」や「これまで対話を進めてきた関係課及び対話の状況」等もご記入ください

上記計画内容の実現に向けて、行政の関係各課並びに警察との協議を実施したい。